

**Hassas Görev Envanteri**

Birim		Uçak ve Uzay Bilimleri Fakültesi		
Alt Birim		Öğrenci İşleri		
Sıra no	Hassas Görevler	Hassas Görevi Olan Birim	Sorumlu Birim Amiri	Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu
1	Öğrencilerle ilgili her türlü belgeyi zamanında göndermek	Öğrenci İşleri Bürosu	Fakülte Sekreteri	Hak ve zaman kaybı
2	Yıl sonunda büro içerisinde gerekli düzenlemeyi sağlamak	Öğrenci İşleri Bürosu	Fakülte Sekreteri	Çalışma veriminin düşmesi
3	Öğrenci disiplin işlemlerini takip edip, ilgili birimlere bilgi vermek	Öğrenci İşleri Bürosu	Fakülte Sekreteri	Yasalara uymama ve düzenin bozulması
4	Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarını takip etmek ve yerine getirmek	Öğrenci İşleri Bürosu	Fakülte Sekreteri	Hak ve zaman kaybı
5	Eğitim-Öğretim ile ilgili ders görevlendirmesi, haftalık ders programı ve sınav programının zamanında yapılmasına yardımcı olmak	Öğrenci İşleri Bürosu	Fakülte Sekreteri	Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde aksama, öğrencilerde hak kaybı, kurumsal itibar kaybı
6	Diğer fakültelerce verilen havuz dersleri için gözetmen görevlendirmesi bilgi akışını sağlamak	Öğrenci İşleri Bürosu	Fakülte Sekreteri	Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde aksama, öğrencilerde hak kaybı

**HAZIRLAYAN**  
**İlgili Alt Birim Amiri**

Gülay BİRSEN  
Fakülte Sekreteri

**ONAYLAYAN**  
**Birim Amiri**

Prof.Dr. Metin Orhan KAYA  
Dekan